



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OPROSDRU



AGENTIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 09.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Oradea	0561101944	BIHOR	ORADEA
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Școală specială - alte deficiențe			

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	14714.79	14916.85

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ special

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	
	primar	Da	
	gimnazial	Da	

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	3.00	0.00				3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	10.00	0.00				10.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	10.00	0.00				10.00
Total	23.00	0.00				23.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	23.00	0.00	23.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	62.00	0.00	62.00

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Oradea

Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	76.00	0.00	76.00
Total	161.00	0.00	161.00
Total grădiniță	23.00	0.00	23.00
Total niveluri școală	138.00	0.00	138.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	23.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	62.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	76.00
Total	161.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar		3	23
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar		10	62
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu		10	76
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal		0	0

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Oradea

Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	23	161

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Da	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Rromi	3	10	13.04	7.25
Alte Etnii	0	6	0	4.35
Maghiară/Secui	1	12	4.35	8.70
Română	19	110	82.61	79.71
Total	23	138	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	3.00	10.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	3	55	13.04	39.86
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	11	28	47.83	20.29
Cel puțin un părinte are studii superioare	6	21	26.09	15.22
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	3	34	13.04	24.64
Total	23	138	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	2	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	26	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	4	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	3	50	13.04	36.23
între 30 și 60 de minute	20	78	86.96	56.52
peste 60 de minute	0	10	0	7.25
Total	23	138	100	100
Timp mediu	41.09	37.39		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	93	67.39
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	45	32.61
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activității în regim de internat	0	0
Total	138	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
telefon	Nu
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială**(1) Infrastructura școlară**

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	23	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	24	0	0	0	0	0
ateliere școlare	0	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată altor unități de învățământ	
închiriată pt. beneficiari externi	

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
În spații cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	145	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier fix în toate sălile de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
alte modalități (semicarcu etc.)	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	15	0	15
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	13	0	13
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	46	0	46
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	46	0	46
Total	74	0	74

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	

D54 În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară

D55 Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da

D56 În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

filme pe CD/DVD, fotografii digitale

Da

platformă de e-learning

Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57		Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]	
Număr cadre didactice cu doctorat	1	1.12	
Număr cadre didactice cu gradul I	58	65.17	
Număr cadre didactice cu gradul II	13	14.61	
Număr cadre didactice cu definitivat	9	10.11	
Număr cadre didactice fără definitivat	8	8.99	
Număr personal didactic necalificat	0	0	
Total	89	100	

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	89	100
Numărul de cadre didactice calificate	89	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	19	21.35
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	10	11.24
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		92.39
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		86.87
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		5.52
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Alte	Acoperire integrală	
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală	
Chimie	Acoperire integrală	
Consiliere	Acoperire integrală	
Cultură civică	Acoperire integrală	
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	

Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire parțială
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	sub normative
D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		2
număr de directori existent în unitate		2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Alte	Gradul I		24 Da
Director Adjunct	Alte	Gradul I		33 Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore		Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	2268		25.48

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	37	0	37

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	16

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	54
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	72
Total	142
Total grădiniță	16
Total niveluri școală	126
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	363
numărul de absențe nemotivate	83
Total absențe pe an	446
Număr mediu absențe pe copil	27.88

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	3875
numărul de absențe nemotivate	1885
Total absențe pe an	5760
Număr mediu absențe pe copil	45.71

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	16	18	3	1	0	18
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	54	61	8	0	1	61
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	72	73	1	0	0	73
Total	142	152	12	1	1	152
Total grădiniță	16	18	3	1	0	18
Total niveluri școală	126	134	9	0	1	134

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	2	0	0	2	0
Total	2	0	0	2	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	20	13	28	61
Matematică	0	18	19	24	61

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	5	5	18	19	26	0	73
Învățământul profesional	0	0	0	0	0	0	0

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	14	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	13	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	5	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	5	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	14	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	14	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	6	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	8	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Peste 75%

Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

250

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

36

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

5

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

24

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

193

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	6, 6	-Reorganizarea activității personalului medical în vederea asigurării sănătății și securității beneficiarilor primari și personalului instituției -Dezvoltarea profesională a personalului instituției în domeniul acordării de prim ajutor -Elaborarea unei proceduri privind asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară -Implementarea procedurii la nivelul tuturor compartimentelor implicate și categoriilor de personal	15.10.2024	20.06.2025
Responsabilități: -Stabilirea ședințelor de lucru - director -Elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea procedurii privind asigurarea sănătății și securității - director/ director adjunct, responsabil proceduri, coordonator CEAC, director și CA -Organizarea cursului de prim ajutor - director și coordonator Comisie de formare -Implementarea procedurii - tot personalul instituției					
Indicatori realizare: -Existența unui orar a cabinetului medical -Existența tuturor documentelor medicale necesare cabinetului medical -Aprobarea procedurii privind asigurarea sănătății și securității și luarea la cunoștință prin semnătură de către întregul personal -Certificatele participanților la cursul de prim ajutor					
Comentarii: • Concluzii: -Finalizarea procedurii privind asigurarea sănătății și securității și luarea la cunoștință prin semnătură de către întregul personal -Actualizarea graficelor de curățenie pentru toate spațiile instituției și instructajul periodic al personalului de curățenie -Implementarea unui Registru de riscuri pentru cabinetul medical școlar • Realizat în proporție de 75 %					

Lecții învățate: -Colaborarea interinstituțională între școală și DASO -Preluarea responsabilității de colectare a deșeurilor medicale de către DASO -Formarea cadrelor didactice în acordarea primului ajutor, cu aplicabilitate practică realizată cu succes					
2	Dotarea spațiilor școlare prin proiectul PNRR	6, 3	-Creșterea calității actului instructiv-educativ prin dotarea spațiilor școlii conform standardelor în vigoare	15.10.2024	29.08.2025
Responsabilități: -Actualizarea necesarului - director, director-adjunct, administrator -Pregătirea spațiilor/ montarea mobilierului și a echipamentelor - personalul didactic și personalul nedidactic -Inventarierea - comisia de inventar -Casarea - comisia de casare					
Indicatori realizare: -Dotarea spațiilor: -3 grupe preșcolare - mobilier -5 clase primare - mobilier -1 clasă gimnazială - mobilier -16 săli de clasă - sistem tablă SMART -2 cabinet psihopedagogice -1 laborator informatică -Documentația de predare-primire					
Comentarii:					
Concluzii: -Dotarea cu sisteme de table SMART a spațiilor care nu au fost cuprinse în proiect (cabinete psihopedagogice, cabinete de kinetoterapie) -Dotarea cu multifuncționale și alte aparturi necesare adaptate a spațiilor care nu au fost cuprinse în proiect					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: -Evitarea achizițiilor necorespunzătoare sau inutile, optimizarea bugetului -Crearea unui mediu de lucru și de învățare adecvat standardelor actuale -Colaborarea eficientă cu echipele externe în vederea implementării fără blocaje					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea procedurilor conform LÎP 198/2023 și ROFUIP 2024	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	-Optimizarea modalității de organizare și funcționare a instituției la nivelul tuturor compartimentelor	15.10.2024	29.08.2025

Responsabilități: -Crearea/actualizarea conturilor Harrison - director
 -Elaborarea procedurilor - responsabili comisii/ coordonatori departamente
 -Verificarea procedurilor - responsabil proceduri CEAC/ SCIM
 -Avizarea procedurilor - coordonator CEAC/ coordonator SCIM
 -Aprobarea procedurilor - director și CA
 -Difuzarea procedurilor și asumarea prin semnătură de luare la cunoștință de către întreg personalul - director sau persoana care a elaborat procedura

Indicatori realizare: -Existența procedurilor noi sau a reviziilor conform LÎP și ROFUIP

Comentarii:

- **Concluzii:** -Continuarea elaborării și/sau actualizării procedurilor în special pentru Instrucțiunea 1 și la nivelul compartimentelor: secretariat, administrativ și contabilitate
- **Realizat în proporție de 50 %**
- **Lecții învățate:** -Crearea/actualizarea conturilor Harrison pentru cadrele didactice și reprezentanți ai fiecărui departament
 -Utilizarea platformei Harrison de către cadrele didactice și reprezentanți ai fiecărui departament
 -Actualizarea conținuturilor procedurilor conform LÎP 198/2023 și ROFUIP 2024

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
 STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
 STANDELELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	

Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1 Dezvoltarea profesională a personalului				X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul primar				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1 Dotarea spațiilor școlare				X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X	
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X

Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	6, 4	-Reglementarea unor aspecte privind asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară -Implementarea procedurii la nivelul tuturor compartimentelor implicate și categoriilor de personal -Asigurarea asistenței medicale adecvate în timpul programului școlar -Realizarea unei intervenții prompte salvatoare de viață în situația apariției unui stop cardio-respirator	15.10.2025	29.05.2026
Responsabilități: -Medicul școlar - Elaborarea unei proceduri privind asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară -SCIM/ CEAC - Comunicarea și implementarea procedurii la nivelul tuturor compartimentelor implicate și categoriilor de personal -Diriginți și cabinet medical - Actualizarea dosarelor medicale ale elevilor (vaccinări, scrisori medicale cu diagnostice noi, medicație, intoleranțe alimentare și alergii, etc.) -Conducerea instituției - Achiziționarea unui defibrilator automat (AED) -Conducerea instituției și medicul școlar - Instruirea personalului instituției în vederea utilizării AED (prin furnizorul AED)					
Indicatori realizare: -Procedura aprobată și difuzată -Dosarele medicale ale elevilor -Existența AED					
Detalii: -Elaborarea unei proceduri privind asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară -Comunicarea și implementarea procedurii la nivelul tuturor compartimentelor implicate și categoriilor de personal -Actualizarea dosarelor medicale ale elevilor (vaccinări, scrisori medicale cu diagnostice noi, medicație, intoleranțe alimentare și alergii, etc.) -Achiziționarea unui defibrilator automat (AED) -Instruirea personalului instituției în vederea utilizării AED					
2	Organizarea spațiilor grupelor de grădiniță pentru a respecta standardele de siguranță	6, 3	-Asigurarea siguranței preșcolarilor și personalului din grădiniță	15.10.2025	28.11.2025

Responsabilități: -Director - Informarea CJ și furnizor privind nerespectarea standardelor de siguranță ale dulapurilor individuale tip pătuț preșcolari și solicitarea modificării acestora sau acceptului în scris pentru a fi modificate (dată fiind proveniența acestora din fonduri PNRR)
 -Administrator - Identificarea unui furnizor dispus să opereze modificările - dacă va fi cazul
 -Director și contabil - Identificarea resurselor financiare necesare din bugetul școlii sau surse extrabugetare
 -Administrator și director - Modificarea dulapurilor individuale tip pătuț preșcolari prin eficientizarea sistemului de închidere și înlocuirea raftului-picior pentru a respecta condițiile de siguranță

Indicatori realizare: -Dulapurile individuale tip pătuț preșcolari modificate pentru a respecta standardele de siguranță

Detalii: -Modificarea dulapurilor individuale tip pătuț preșcolari prin eficientizarea sistemului de închidere și înlocuirea raftului-picior

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral în contextul creșterii normei didactice de predare	Observație directă a metodei pedagogice	-Evaluarea eficienței activității de predare a cadrelor didactice în contextul creșterii numărului de clase/ profesor -Evaluarea impactului creșterii numărului de profesori care predau la o clasă, asupra elevilor din clasa respectivă	15.10.2025	19.06.2026

Responsabilități: -Director, director adjunct și responsabil Comisia de curriculum - Efectuarea de asistențe la clasă
 -Mentori și cadre didactice - Interasistențe
 -Comisia de curriculum - Actualizarea raportului argumentativ atașat de către cadrele didactice fișei de autoevaluare, conform observațiilor din activitățile evaluate
 -Director, director adjunct și responsabil Comisia de curriculum - Întocmirea unui raport privind activitatea de evaluare, incluzând observații și recomandări

Indicatori realizare: -Parcurgerea programei școlare
 -Atingerea obiectivelor propuse în PIP

Aspecte reținute: -Eficientizarea proiectului de încadrare a titularilor pe post în anul școlar următor prin regândirea modalității de distribuire a profesorilor la clasă - dacă va fi cazul

Director,



Responsabil CEAC,

